**Утверждены приказом Министра финансов Республики Казахстан от 26 февраля 2018 года №292**

Настоящие Правила уведомления лица о проведении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений в отношении таможенной декларации, документов, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации, сведений, заявленных в таможенной декларации и (или) содержащихся в представленных органам государственных доходов документах, начатой после выпуска товаров, а также о результатах проведения такой проверки (далее – Правила) разработаны в соответствии с [пунктом 2](http://10.61.43.123/rus/docs/K1700000123#z6247) статьи 411 КодексаРеспублики Казахстан от 26 декабря 2017 года "О таможенном регулировании в Республике Казахстан" (далее – Кодекс) и определяют порядок уведомления лица о проведении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений в отношении таможенной декларации, документов, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации, сведений, заявленных в таможенной декларации и (или) содержащихся в представленных органам государственных доходов документах, начатой после выпуска товаров (далее – таможенные, иные документы и (или) сведения), а также о результатах проведения такой проверки.

### Глава 2. Порядок уведомления лица о проведении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений, а также о результатах проведения такой проверки

      2. При проведении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений должностное лицо органа государственных доходов уведомляет лицо, в отношении которого проводится такая проверка, путем направления уведомления о проведении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений по форме, согласно приложению к настоящим Правилам, а также при необходимости запрашивает и получает документы и (или) сведения, необходимые для проведения таможенного контроля, в соответствии со[статьей 426](http://10.61.43.123/rus/docs/K1700000123#z426) Кодекса.

      3. Уведомление, предусмотренное [пунктом 2](http://10.61.43.123/rus/docs/V1800016598#z21) настоящих Правил:

      1) оформляется в двух экземплярах:

      первый экземпляр – вручается или направляется лицу;

      второй экземпляр – в дело.

      2) вручается лицу лично под роспись или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о получении.

      4. Должностное лицо органа государственных доходов по завершении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений в отношении таможенной декларации, документов, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации, сведений, заявленных в таможенной декларации и (или) содержащихся в представленных органам государственных доходов документах, начатой после выпуска товаров направляет лицу, в отношении которого проводится такая проверка, акт камеральной таможенной проверки, предусмотренный [пунктом 9](http://10.61.43.123/rus/docs/K1700000123#z6366) статьи 417 Кодекса.