Приложение 6

к Правилам проведения конкурса на занятие административной государственной должности

корпуса «Б»

Форма

РЕШЕНИЕ

о допуске участников конкурса к собеседованию

**«17» апреля 2024 г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Должность** | **Фамилия, имя, отчество**  **(при его наличии) кандидата** | **Решение**  **(допущен (а) /**  **не допущен (а))** | **Причины недопущения** |
| 1 | Заместитель руководителя Управления государственных доходов по городу Кызылорда Департамента государственных доходов по Кызылординской области, категория С-R-2 (№22-1-3) | *Мыханов Дархан Аманжолович* | допущен |  |
|  | *Кайрбаев Абай Аргынович* | Не допущен | В связи с тем что послужной список кандидата не соответствует пп 2, п 44 правил |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя службы управления персоналом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 7

к Правилам проведения конкурса на занятие административной государственной должности

корпуса «Б»

Форма

ГРАФИК

проведения собеседования и эссе

**"17" апреля 2024 г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Должность** | **Фамилия, имя, отчество (при его наличии) кандидата** | **Место, дата и время проведения собеседования** | **Место, дата и время проведения эссе** |
| 1 | Заместитель руководителя Управления государственных доходов по городу Кызылорда Департамента государственных доходов по Кызылординской области, категория С-R-2 (№22-1-3) | *Мыханов Дархан Аманжолович* | Кызылорда, пр.Нурсултан Назарбаева 23,  18.04.2024г,  9:15 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя службы управления персоналом)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_