Приложение 6

к Правилам проведения конкурса на занятие административной государственной должности

корпуса «Б»

Форма

РЕШЕНИЕ

о допуске участников конкурса к собеседованию

 **"30 " апреля 2024 г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Должность** | **Фамилия, имя, отчество** **(при его наличии) кандидата** | **Решение** **(допущен (а) /** **не допущен (а))** | **Причины недопущения** |
| 1 | Главный специалист Управления администрирования косвенных налогов *(на период отпуска по уходу за ребенком основного работника 30.06.2026* *г.)* Департамент государственных доходов по Кызылординской области, категория С-О-5, , (№12-0-9) | *Ыдырыс Нұрмет Құрметұлы* | допущена |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя службы управления персоналом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 7

к Правилам проведения конкурса на занятие административной государственной должности

 корпуса «Б»

 Форма

ГРАФИК

проведения собеседования и эссе

 **"30 " апреля 2024 г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Должность** | **Фамилия, имя, отчество (при его наличии) кандидата** | **Место, дата и время проведения собеседования** | **Место, дата и время проведения эссе** |
| 1 | Главный специалист Управления администрирования косвенных налогов *(на период отпуска по уходу за ребенком основного работника 30.06.2026* *г.)* Департамент государственных доходов по Кызылординской области, категория С-О-5, , (№12-0-9) | *Ыдырыс Нұрмет Құрметұлы* | Кызылорда, пр.Нурсултан Назарбаева 23,02.05.2024г,10:00 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя службы управления персоналом)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_